



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca
Ministero dell'Università e della Ricerca

MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.C. C. PORTA LURAGO D'ERBA
P.le C. Porta - 22040 LURAGO D'ERBA (CO)
Tel.031696123 Fax 0313599024 Codice Fiscale: 82002040135 Codice Meccanografico: COIC84100T
Email: coic84100t@istruzione.it Sito web: www.icportalurago.edu.it

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

Utilizzazione risorse economiche anno scolastico 2023/24

L'anno 2023, il mese di dicembre, il giorno 15, a seguito di negoziazione integrativa a livello di Istituzione Scolastica, di cui all'art. 6 CCNL del comparto scuola del 29/11/2007 e successivi, tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Angelo Proserpio e la R.S.U. d'Istituto, nelle persone dei Sigg. Amoroso Michele, Ciacio Valeria e Terramagra Rosaria, è sottoscritta la seguente ipotesi di contratto integrativo per l'impiego delle risorse riferite all'Istituto. Sono presenti i delegati sindacali Sig.ra Olga Bassi CISL, Sig.ra Ivana Consonni SNALS, Sig. Gerardo Salvo UIL.

Art.1 - LIMITI E DURATA DELL'ACCORDO

- Il presente accordo riguarda le materie di contrattazione decentrata relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione Scolastica, alle Funzioni Strumentali, agli Incarichi Specifici, al Fondo "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica", per corrispondere compensi e indennità al personale in servizio per l'anno scolastico 2023/24.
- Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2023/24.

Art.2 - CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il fondo dell'Istituzione scolastica è finalizzato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente ed A.T.A. per sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione del PTOF e delle sue ricadute sull'organizzazione complessiva del lavoro nonché delle attività e del servizio. Il fondo è inoltre finalizzato alla qualificazione e all'ampliamento dell'offerta di istruzione e formazione anche in relazione alla domanda proveniente dal territorio (art. 88, C.C.N.L. 29/11/2007 e successive integrazioni).

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, su delibera del Consiglio di Istituto il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del Collegio dei Docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, dovrà tenere conto delle consistenze organiche delle aree, docenti e A.T.A., dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica e delle diverse tipologie di attività.

Le quote, per le attività da rendicontare, verranno retribuite in base ai nuovi importi dall'entrata in vigore del nuovo CCNL.

Prof. Proserpio

Prof. Ciacio

Prof. Terramagra

Art 3 - FINALITA'

La gestione del Fondo deve rispondere alle seguenti finalità:

Trasparenza: informazione a tutti i soggetti (R.S.U.- C.d.I.- C.D. - personale A.T.A.), dell'esatto ammontare del Fondo e sua destinazione, sia a livello di informazione preventiva che successiva.

Programmazione: attenta programmazione preventiva delle attività e dei progetti in base alle quote del Fondo, per evitare che a consuntivo non possano essere retribuite delle attività svolte dal personale.

Finalizzazione: attenta analisi delle priorità delle attività e dei progetti volti al miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa.

Liquidazione compensi:

Condizioni:

I compensi del Fondo dell'Istituzione Scolastica saranno liquidati a condizione che l'attività da retribuire sia:

- contemplata dalla normativa vigente;
- compresa nella proposta del Collegio docenti;
- compresa nella delibera del Consiglio d'Istituto;
- verificata dal D.S.G.A. sotto il profilo della compatibilità finanziaria;
- autorizzata con lettera d'incarico dal Dirigente Scolastico.

Tempi:

I compensi saranno liquidati entro il 31 agosto, dopo l'accertamento delle seguenti condizioni:

- verifica attività svolte: i docenti entro il 30.06.2024 documenteranno tutte le attività svolte.
I compensi forfetari saranno liquidati a condizione che l'incarico sia stato espletato;
- accertamento dei relativi fondi;

Le eventuali economie a consuntivo verranno sommate al F.I.S. dell'anno successivo, salvo si renda necessaria una integrazione al contratto.

Individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con le risorse economiche dell'Istituto:

Per tutte le attività retribuite con le risorse economiche l'assegnazione del personale è effettuata dal Dirigente Scolastico con lettera di incarico, sulla base della delibera del Collegio Docenti Unitario, che si esprime tenendo conto delle proposte emerse nei consigli di classe, interclasse e intersezione e delle indicazioni emerse nell'assemblea A.T.A..

Per il personale docente si adottano i seguenti criteri per l'individuazione del personale che partecipa alle varie attività:

- nel rispetto delle priorità che il Collegio dei Docenti assegna alle diverse attività e ai diversi progetti previsti nell'ambito del PTOF di Istituto, l'accesso alla retribuzione aggiuntiva deve essere garantito a tutto il personale secondo i criteri dell'equità.
- ove possibile, si evita il cumulo di incarichi;
- qualora sia stabilito un compenso forfetario, esso deve essere quantificato in misura conforme all'impegno necessario per lo svolgimento dell'attività retribuita;
- nel perseguire con efficacia e successo il raggiungimento dei risultati previsti nei vari progetti del PTOF, si favorisce la distribuzione del monte ore stabilito tra i docenti coinvolti tenendo conto anche delle specifiche competenze disciplinari.

Nell'individuazione dei docenti e personale A.T.A. cui affidare incarichi retribuiti si procede nel rispetto dei seguenti criteri:

- competenza professionale coerente con l'incarico da espletare;
- dichiarata disponibilità ad assumere l'incarico;
- rotazione tra il personale disponibile a parità di condizioni;
- un docente per plesso nelle varie commissioni di Istituto.

Quanto disposto nel comma precedente si applica anche nel caso di prestazioni professionali retribuite con risorse diverse dal fondo di istituto quali quelle previste, per esempio, dall' art. 9 CCNL per lavoro relativo all'integrazione degli alunni stranieri e fondi di enti locali.

Le risorse professionali specifiche necessarie alla realizzazione di attività aggiuntive retribuite con fondi diversi dal FIS devono essere prioritariamente reperite nell'ambito dell'Istituto e solo in seconda istanza attribuite a personale esterno. Ciò al fine di garantire non solo le necessarie competenze tecniche, ma anche quelle didattico educative.

O. G. B. 2 F. C. A. B.

ART. 4 - COMPOSIZIONE FONDO a. s. 2023/2024

VOCE	PARAMETRO FINANZIARIO (Lordo Stato)	MOLTIPLICATORE	TOTALE
Per numero di addetti in organico di diritto per l'anno scolastico di riferimento	€ 315,92	162	51.179,04
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico	€ 2.556,67	8	20.453,36
TOTALE FONDO			71.632,40

L'importo di € 71.632,40 è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.
La somma **lordo dipendente** corrisponde a € **53.980,71**

Alla somma disponibile, sono da aggiungere gli importi relativi alle economie dello scorso anno scolastico, come di seguito elencati, per un totale di € 3.760,36:

- Economie generali docenti € 2.957,50
- Economie plessi € 251,08
- Economie A.T.A. € 551,78

Fondo Istituto a.s. 2023/2024	Lordo dipendente	57.741,07
--------------------------------------	-------------------------	------------------

FUNZIONI STRUMENTALI LORDO DIPENDENTE	€ 5.147,27
Economie al 31/08/2023	€ 2,80
TOTALE FUNZIONI	€ 5.150,07

INCARICHI SPECIFICI LORDO DIPENDENTE	€ 2.953,07
Economie al 31/08/2023	€ 78,62
TOTALE INCARICHI	€ 3.031,69

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	€ 3.315,08
Economie al 31/08/2023	€ 3.417,55
TOTALE ORE ECCEDENTI	€ 6.732,63

PRATICA SPORTIVA	€ 1.474,29
Economie al 31/08/2023	€ 1.472,21
TOTALE PRATICA SPORTIVA	€ 2.946,50

VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO	€ 17.035,10
Economie a.s. 2022/2023	€ 1.928,11
TOTALE VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO	€ 18.963,21

Carlo Basso

fun

3

Vesic Cicer

AT

ART. 5 - CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO

A decorrere dall' a.s. 2023/2024 le risorse iscritte nel fondo di cui all'art. 1, comma 126 della Legge n. 107/2015 (cd. Bonus per la valorizzazione del personale scolastico) già confluite nel fondo per il Miglioramento dell'Offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 29 novembre 2007 e successivi

Prima di operare la ripartizione del fondo vengono detratte le quote delle docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico e per l'indennità di direzione del D.S.G.A.:

Fondo Istituto a.s. 2023/2024	57.741,07
Valorizzazione personale scolastico	18.963,21
TOTALE DISPONIBILITA'	76.704,28
Indennità di direzione d.s.g.a. quota variabile a carico del fondo	- 5.610,00
Staff di dirigenza	- 3.200,00
Disponibilità F.I.	67.894,28

Totale disponibilità € 67.894,28 viene così ripartita:

Quota personale docente 75% di € 67.894,28 = € 50.920,71
Quota personale A.T.A. 25% di € 67.894,28 = € 16.973,57

Il fondo di riserva non viene accantonato per quanto concerne l'anno scolastico 2023/2024.

ART. 6 - INCARICHI, COMMISSIONI E ATTIVITA' PERSONALE DOCENTE

Prospetto a : INCARICHI/ATTIVITA'

INCARICHI E ATTIVITA'	DOCENTI	ORE O compenso forfetario	COSTO TOTALE ATTIVITA'
Referenti di plesso ⁽¹⁾	8	45 ore per plesso + quota complessità plesso (vedi prospetto successivo)	11.872,00
Incontri specialisti ASL/Enti accreditati previa autorizzazione del D.S.	Max. 2 ore per alunno Disabile/DSA/BES ⁽²⁾	83	1.547,00
Coordinatori di classe	Sec. Alzate 10 Sec. Lurago 13	forfetarie 480 per docente	11.040,00
Tutor neo-immessi	7	forfetarie 210,00	1.470,00
Referente Educazione civica	1	Forfetarie 280,00	280,00
Coordinamento pedagogico	2	Forfetarie 113,50	227,00
Tutor per tirocinanti dell'Università	8	Forfetarie 70,00	560,00
Progetto Indipote	1 case manager	Forfetarie 500,00	500,00
	30 Docenti coinvolti	Forfetarie 56,00 per docente	1.680,00
TOTALE			29.176,00

(1) Calcolo ore da attribuire ai referenti di plesso/sezione

(2) I docenti della scuola primaria utilizzano 6 ore all'anno del team per questa finalità

Orga Basso

fur

4

Valerio

DT

PLESSO/SEZIONE	n°45 ore per 2 classi/sezioni+ n°6 ore per classe /sezione in più	TOTALE ORE	4/12 (17,50)	8/12 (19,25)	COMPENSO TOTALE
Infanzia Alserio sez. 2	45	45	15	30	840,00
Infanzia Lurago d'Erba sez. 5	45 + 18	63	21	42	1.176,00
Primaria Alserio cl. 10	45 + 48	93	31	62	1.736,00
Primaria Anzano cl. 5	45 + 18	63	21	42	1.176,00
Primaria Alzate B.za cl. 7	45 + 30	75	25	50	1.400,00
Primaria Lurago d'Erba cl. 10	45 + 48	93	31	62	1.736,00
Sec. Alzate B.za cl. 10	45 + 48	93	31	62	1.736,00
Sec. Lurago d'Erba cl. 13	45 + 66	111	37	74	2.072,00
TOTALE		636	212	424	11.872,00

Prospetto b: COMMISSIONI da rendicontare

COMMISSIONI	Docenti	ORE	TOTALE ORE	COMPENSO TOTALE
Continuità	8	6	48	896,00
G.L.I.	8	6	48	896,00
Sicurezza	8	9	72	1.344,00
Valutazione	8	15	120	2.240,00
Commissione digitale	8	9	72	1.344,00
Commissione Indipote	15	6	90	1.680,00
TOTALE			450	8.400,00

In caso di ore non utilizzate e in presenza di ore prestate in eccedenza rispetto a quelle previste, si procede a compensazione a condizione che tali ore siano state autorizzate dal D.S..

Prospetto c: PROGETTI D'ISTITUTO

Dal fondo totale docenti di € 50.920,71 vengono detratte le quote relative a incarichi/attività, **prospetto a: € 29.176,00**, commissioni **prospetto b: € 8.400,00**, che interessano l'intero Istituto, per un totale di € 37.576,00, e la cifra rimanente di € 13.344,71 viene ripartita tra i vari plessi dell'Istituto per riconoscere le attività specifiche e la progettazione di plesso.

Tali attività e progetti dovranno essere deliberati dal Collegio Docenti.

Pertanto, la somma residua di € 13.344,71 viene ripartita secondo i seguenti criteri:

- 50% in proporzione al numero degli alunni dei singoli plessi
- 50% in proporzione al numero dei docenti dei singoli plessi

Considerato che il totale degli alunni corrisponde a 1.210 e che il totale dei docenti in organico di fatto è di 155 ne derivano le seguenti quote:

- per il 50% di € 13.344,71 → € 6.672,35: n° alunni = € 6.672,35
- per il 50% di € 13.344,71 → € 6.672,36: n° docenti = € 6.672,36

[Handwritten signatures and notes]

Ripartizione fondo per progetti attività di plesso da rendicontare

<i>Plesso</i>	<i>n° alunni</i>	<i>n° docenti</i>	<i>5,514 x n° alunni</i>	<i>43,047 x n° docenti</i>	<i>Totale disponibilità €</i>
Inf. Alserio	49	7	270,237	301,338	571,576
Inf. Lurago	106	13	584,535	559,620	1.144,156
Prim. Alserio	187	24	1.031,169	1.033,137	2.064,307
Prim. Alzate	142	21	783,039	903,996	1.687,036
Prim. Anzano	96	12	529,395	516,573	1.045,969
Prim. Lurago	191	27	1.053,225	1.162,278	2.215,504
Sec. Alzate	189	21	1.042,197	903,996	1.946,194
Sec. Lurago	250	30	1.378,551	1.291,419	2.669,971
TOTALE	1.210	155	6.672,35	6.672,36	13.344,71

I posti inferiori all'orario cattedra sono ricondotti ad orario intero per il calcolo del numero dei docenti, le eventuali ore residue non vengono considerate.

SCUOLE INFANZIA DELL'ISTITUTO**SCUOLA INFANZIA DI ALSERIO**

Disponibilità € 571,576 vedi prospetto allegato

SCUOLA DELL'INFANZIA DI LURAGO D'ERBA

Disponibilità € 1.144,156 vedi prospetto allegato

SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO**SCUOLA PRIMARIA DI ALSERIO**

Disponibilità € 2.064,307 vedi prospetto allegato

SCUOLA PRIMARIA DI ALZATE BRIANZA

Disponibilità € 1.687,036 vedi prospetto allegato

SCUOLA PRIMARIA DI ANZANO DEL PARCO

Disponibilità € 1.045,969 vedi prospetto allegato

SCUOLA PRIMARIA DI LURAGO D'ERBA

Disponibilità € 2.215,504 vedi prospetto allegato

SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI ALZATE BRIANZA**

Disponibilità € 1.946,194 vedi prospetto allegato

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI LURAGO D'ERBA

Disponibilità € 2.669,971 vedi prospetto allegato

I prospetti relativi alle varie attività di plesso vengono predisposti dai docenti e allegati al presente contratto in quanto parte integrante dello stesso.

Carlo Basso *fun* o *Roberto Cacci* *RTA*

ART. 7 – ALTRI FINANZIAMENTI

Forte processo migratorio a.s. 2020/2021	€ 980,40
Forte processo migratorio a.s. 2021/2022	€ 1.598,39
Forte processo migratorio a.s. 2022/2023	€ 1.320,60
Forte processo migratorio a.s. 2023/2024	€ 1.089,73
Totale somma disponibile Forte processo migratorio/ Dispersione scolastica	€ 4.989,12

I fondi sopra indicati vengono impiegati nell'anno 2023/2024 sulla base della delibera del Collegio Docenti.

ART. 8 - FUNZIONI STRUMENTALI

Funzioni strumentali al P.O.F.	a.s. 2023/2024	5.147,27	TOTALE DISPONIBILITA' € 5.150,07
	Economie a.s. 2022/2023	2,80	

Per l'anno scolastico 2023/2024 sono state attivate le seguenti funzioni strumentali:

TIPO DI FUNZIONE	Numero di persone Impegnate	COMPENSO PRO CAPITE	TOTALE SPESA
1. Valutazione	2	815,00	1.630,00
2. Orientamento	1 Alzate 1 Lurago	400,00 600,00	1.000,00
3. PTOF e Bilancio Sociale	2	815,00	1.630,00
4. Tecnologia digitale	1	890,00	890,00
TOTALE			5.150,00

TOTALE SPESA FUNZIONI STRUMENTALI € 5.150,00

Occhio Basso. *[signature]* *[signature]* *[signature]*

[signature]

Art. 9 - FONDO ISTITUTO PERSONALE A.T.A.

Il fondo destinato al personale A.T.A di € **16.973,57** verrà utilizzato come di seguito riportato:

COLLABORATORI SCOLASTICI

Attività da compensare	Collaboratori scolastici	Compenso	Spesa totale Compenso €
Sostituzione colleghi assenti (a consuntivo) *	Tutti i collaboratori coinvolti	72 ore complessive 4/12=24 ore*€ 12,50=300,00 8/12=48 ore*€ 13,75=660,00	960,00
Scavalco (servizio su più scuole)	1 1	€ 500,00 € 250,00	750,00
Supporto attività didattica	Collaboratori 18 full-time 1 part-time 2 part-time	€ 215,00 forfetario € 180,00 forfetario € 130,00 forfetario	4.310,00
Supporto attività amministrativa sede dell'Istituto	Prim. Lurago d'Erba 3	€ 300,00 forfetario	900,00
Intensificazione per complessità plesso	Inf. Alserio 1	€ 100,00 forfetario	100,00
	Inf. Lurago 2	€ 160,00 forfetario	320,00
	Prim. Alserio 3	€ 250,00 forfetario	750,00
	Prim. Lurago 3	€ 250,00 forfetario	750,00
	Prim. Alzate 2	€ 190,00 forfetario	380,00
	Prim. Anzano 2	€ 160,00 forfetario	320,00
	Sec. Lurago 3	€ 250,00 forfetario	750,00
	Sec. Alzate 2	€ 200,00 forfetario	400,00
	part-time 1	€ 160,00 forfetario	320,00
	part-time 1	€ 100,00 forfetario	
	part-time 1	€ 60,00 forfetario	
Gestione presenze mensa	Inf. Alserio 1	€ 30,00 forfetario	45,00
	part-time inf. Alserio 1	€ 15,00 forfetario	
	Prim. Alserio 3	€ 55,00 forfetario	165,00
	Inf. Lurago 2	€ 70,00 forfetario	140,00
	Prim. Lurago 3	€ 100,00 forfetario	300,00
	Sec. Lurago 2	€ 80,00 forfetario	160,00
Gestione materiale di pulizia	Inf. Alserio 1	60,00 forfetario	60,00
TOTALE			11.880,00

1) Riconoscimento di 30 minuti di intensificazione da attribuire a coloro che sono coinvolti nella sostituzione.

** 2) Riconoscimento di 1 ora a giornata per coloro che si spostano in altro plesso per sostituzione colleghi. L'importo sarà calcolato in base all'effettiva turnazione.

3) In presenza di economie ai collaboratori che svolgono attività di sostituzione con orario spezzato e scavalco, verrà riconosciuto un ulteriore compenso fino ad un massimo di 100,00 euro pro capite.

4) Per le attività di sostituzione, nell'eventualità di superamento del budget si procederà al recupero ore.

[Firma] *[Firma]* *[Firma]* *[Firma]*

Art. 10 - INCARICHI SPECIFICI**somma a disposizione € 3.031,69**

COLLAB. SCOL.	Personale	Compenso individuale forfetario	Spesa totale compenso
Assistenza alla persona	2 Inf. Lurago 1 Inf. Alserio	150,00 forfetario 100,00 forfetario	400,00
Assistenza alunni Handicap	2 inf. Lurago	100,00	200,00
	2 primaria Alserio	125,00	250,00
	1 primaria Anzano	80,00	80,00
	3 primaria Lurago	100,00	300,00
	1 part-time prim. Alzate	60,00	60,00
	2 sec. Alzate 3 sec. Lurago	80,00 100,00	160,00 300,00
	1 part-time inf. Alserio	60,00	60,00
Gestione materiale di pulizia	7 collaboratori	60,00	420,00
TOTALE			2.230,00

* 5 collaboratori scolastici in servizio presso questo istituto risultano essere titolare della posizione economica di cui all'art.7 del CCNL 07.12.2005.

Quota Assistenti Amministrativi

Aggiornamento graduatorie	2	€ 200,00	400,00
Gestione inventario	2	€ 200,00	400,00

Numero 1 assistente amm.vo beneficia dell'art.7, pertanto vengono assegnati i seguenti incarichi: attività di supporto e sostituzione D.S.G.A., attività di custodia e gestione dei dati personali (Privacy).

Per assenze che superino i quindici giorni nell'arco dell'attività scolastica, le quote di cui ai punti precedenti, vanno ridotte in proporzione ai giorni di presenza e va attribuito al lavoratore che si è occupato della sostituzione.

TOTALE SPESA INCARICHI SPECIFICI € 3.030,00

[Signature] *[Signature]* 10 *[Signature]* *[Signature]*

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Attività da compensare	Personale Assistenti Amministrativi	Compenso	Spesa totale Compenso €
Sostituzione colleghi assenti (a consuntivo)	Tutti gli Assistenti Amministrativi Coinvolti	Fino ad un massimo di 48 ore* 4/12=16 ore*€ 14,50=232,00 8/12=32 ore*€ 15,95=510,40	742,40
Supporto al Dirigente Scolastico per adempimenti vari	1 full-time 1 full-time 1 full-time 1 part-time 1 full-time 1 full-time 1 full-time	€ 440,00 pro capite € 540,00 pro capite € 340,00 pro capite € 440,00 pro capite € 540,00 pro capite € 640,00 pro capite € 240,00 pro capite	3.180,00
Gestione sito web e registro elettronico	1 full-time	€ 600,00	600,00
Indennità di disagio per assistente tecnico	1 part-time	€ 70,00	70,00
Intensificazione per rilevazioni e trasmissioni telematiche, rilevazioni all'Agenzia delle entrate, INPS, INPDAP, ANAC per adempimenti fiscali, previdenziali, ecc.	1	€ 500,00	500,00
TOTALE			5.092,40

Per assenze che superino i quindici giorni nell'arco dell'attività scolastica, le quote di cui ai punti precedenti, vanno ridotte in proporzione ai giorni di presenza e va attribuito al lavoratore che si è occupato della sostituzione

*Riconoscimento di un'ora da attribuire a chi effettua la sostituzione. Nell'eventualità di superamento del budget si procederà al recupero.

TOTALE SPESA FONDO PERSONALE A.T.A. 16.972,40

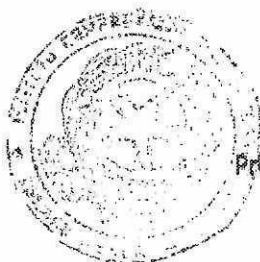
[Handwritten signatures]

Art. 11 - MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI AL PRESENTE CONTRATTO PER PROBLEMI APPLICATIVI ED INTEGRATIVI

Per affrontare le nuove esigenze che comportino modifiche e/o integrazioni al presente contratto e/o problemi applicativi ed interpretativi dello stesso, su richiesta di una delle due parti firmatarie, le medesime si incontreranno entro i 5 giorni successivi alla richiesta per una interpretazione che in ogni caso dovrà essere definita entro 30 giorni.

Letto, firmato e sottoscritto

Lurago d'Erba,



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Angelo Proserpio

La R.S.U

Sig. Michele Amoroso

Sig.ra Valeria Ciaccio

Sig.ra Rosaria Terramagra

CISL

Sig.ra Olga Bassi

SNALS

Sig.ra Ivana Consonni

UIL

Sig. Gerardo Salvo