

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE I.C. C. PORTA LURAGO D'ERBA**  
 P.le C. Porta - 22040 LURAGO D'ERBA (CO)  
 Tel.031696123 Fax 0313599024 Codice Fiscale: 82002040135 Codice Meccanografico: COIC84100T  
 Email: coic84100t@istruzione.it Sito web: www.icportalurago.edu.it

## **CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO**

### **Utilizzazione risorse economiche anno scolastico 2022/23**

L'anno 2022, il mese di dicembre il giorno 19, in Lurago d'Erba, a seguito di negoziazione integrativa a livello di Istituzione Scolastica, di cui all'art. 6 CCNL del comparto scuola del 29/11/2007 e successivi, tra la delegazione di parte pubblica nella persona della Dirigente Scolastica Prof.ssa Primula Visconti e la R.S.U. d'Istituto, nelle persone del Sigg. Amoroso Michele, Ciccio Valeria e Terramagra Rosaria, è sottoscritta la seguente ipotesi di contratto integrativo per l'impiego delle risorse riferite all'Istituto. Sono presenti i delegati sindacali Sig.ra Olga Bassi CISL, Sig.ra Ivana Consonni SNALS, Sig. Presta Pierluigi UIL.

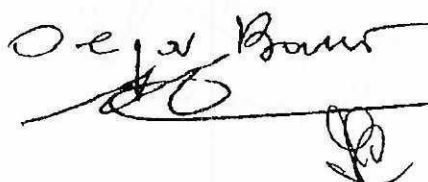
#### **Art.1 - LIMITI E DURATA DELL'ACCORDO**

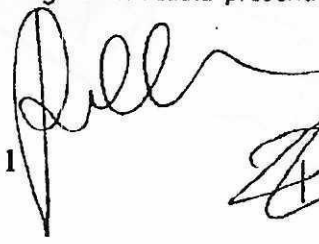
- Il presente accordo riguarda le materie di contrattazione decentrata relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo dell'Istituzione Scolastica, alle Funzioni Strumentali, agli Incarichi Specifici, al Fondo "Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica", per corrispondere compensi e indennità al personale in servizio per l'anno scolastico 2022/23.
- Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2022/23.

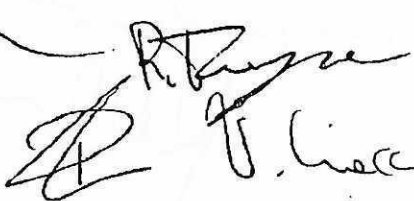
#### **Art.2 - CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

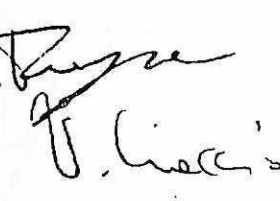
Il fondo dell'Istituzione scolastica è finalizzato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente ed A.T.A. per sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione del PTOF e delle sue ricadute sull'organizzazione complessiva del lavoro nonché delle attività e del servizio. Il fondo è inoltre finalizzato alla qualificazione e all'ampliamento dell'offerta di istruzione e formazione anche in relazione alla domanda proveniente dal territorio (art. 88, C.C.N.L. 29/11/2007 e successive integrazioni).

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, su delibera del Consiglio di Istituto il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del Collegio dei Docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, dovrà tenere conto delle consistenze organiche delle aree, docenti e A.T.A., dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica e delle diverse tipologie di attività.

  
 Olga Bassi

  
 Primula Visconti

  
 Amoroso Michele

  
 Ciccio Valeria

### Art 3 - FINALITA'

La gestione del Fondo deve rispondere alle seguenti finalità:

**Trasparenza:** informazione a tutti i soggetti (R.S.U.- C.d.I.- C.D. - personale A.T.A.), dell'esatto ammontare del Fondo e sua destinazione, sia a livello di informazione preventiva che successiva.

**Programmazione:** attenta programmazione preventiva delle attività e dei progetti in base alle quote del Fondo, per evitare che a consuntivo non possano essere retribuite delle attività svolte dal personale.

**Finalizzazione:** attenta analisi delle priorità delle attività e dei progetti volti al miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa.

#### **Liquidazione compensi:**

Condizioni:

i compensi del Fondo dell'Istituzione Scolastica saranno liquidati a condizione che l'attività da retribuire sia:

- contemplata dalla normativa vigente;
- compresa nella proposta del Collegio docenti;
- compresa nella delibera del Consiglio d'Istituto;
- verificata dal D.S.G.A. sotto il profilo della compatibilità finanziaria;
- autorizzata con lettera d'incarico dal Dirigente Scolastico.

#### **Tempi:**

i compensi saranno liquidati entro il 31 agosto, dopo l'accertamento delle seguenti condizioni:

- verifica attività svolte: i docenti entro il 30.06.2023 documenteranno tutte le attività svolte.  
I compensi forfetari saranno liquidati a condizione che l'incarico sia stato espletato;
- accertamento dei relativi fondi;

Le eventuali economie a consuntivo verranno sommate al F.I.S. dell'anno successivo, salvo si renda necessaria una integrazione al contratto.

Le economie dei docenti, relative alle attività dei plessi/sezioni, verranno impiegate sempre per i progetti/attività di Istituto e riportate nei vari plessi secondo i criteri previsti dal presente contratto.

#### **Individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con le risorse economiche dell'Istituto:**

Per tutte le attività retribuite con le risorse economiche l'assegnazione del personale è effettuata dal Dirigente Scolastico con lettera di incarico, sulla base della delibera del Collegio Docenti Unitario, che si esprime tenendo conto delle proposte emerse nei consigli di classe, interclasse e intersezione e delle indicazioni emerse nell'assemblea A.T.A..

Per il personale docente si adottano i seguenti criteri per l'individuazione del personale che partecipa alle varie attività:

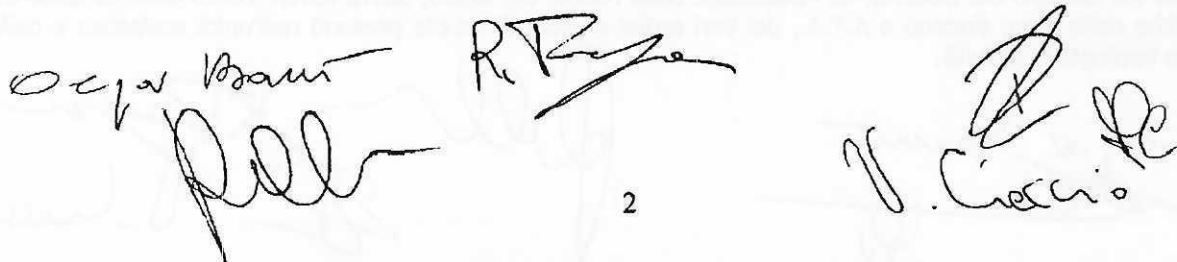
- nel rispetto delle priorità che il Collegio dei Docenti assegna alle diverse attività a ai diversi progetti previsti nell'ambito del PTOF di Istituto, l'accesso alla retribuzione aggiuntiva deve essere garantito a tutto il personale secondo i criteri dell'equità.
- ove possibile, si evita il cumulo di incarichi;
- qualora sia stabilito un compenso forfetario, esso deve essere quantificato in misura conforme all'impegno necessario per lo svolgimento dell'attività retribuita;
- nel perseguire con efficacia e successo il raggiungimento dei risultati previsti nei vari progetti del PTOF, si favorisce la distribuzione del monte ore stabilito tra i docenti coinvolti tenendo conto anche delle specifiche competenze disciplinari.

Nell'individuazione dei docenti e personale a.t.a. cui affidare incarichi retribuiti si procede nel rispetto dei seguenti criteri:

- competenza professionale coerente con l'incarico da espletare;
- dichiarata disponibilità ad assumere l'incarico;
- rotazione tra il personale disponibile a parità di condizioni;
- un docente per plesso nelle varie commissioni di Istituto.

Quanto disposto nel comma precedente si applica anche nel caso di prestazioni professionali retribuite con risorse diverse dal fondo di istituto quali quelle previste, per esempio, dall' art. 9 CCNL per lavoro relativo all'integrazione degli alunni stranieri e fondi di enti locali.

Le risorse professionali specifiche necessarie alla realizzazione di attività aggluntive retribuite con fondi diversi dal FIS devono essere prioritariamente reperite nell'ambito dell'Istituto e solo in seconda istanza attribuite a personale esterno. Ciò al fine di garantire non solo le necessarie competenze tecniche, ma anche quelle didattico educative.



**ART. 4 - COMPOSIZIONE FONDO a. s. 2022/2023**

VOCE	PARAMETRO FINANZIARIO (Lordo Stato)	MOLTIPLICATORE	TOTALE
Per numero di addetti in organico di diritto per l'anno scolastico di riferimento	€ 318,60	161	51.294,60
Per ciascun punto di erogazione del servizio scolastico	€ 2.552,04	8	20.416,32
<b>TOTALE FONDO</b>			<b>71.710,92</b>

L'importo di € 71.710,92 è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.  
La somma **lordo dipendente** corrisponde a € **54.039,88**

Alla somma disponibile, sono da aggiungere gli importi relativi alle economie dello scorso anno scolastico, come di seguito elencati, per un totale di € 2.163,23:

- Economie generali docenti € 1.723,75
- Economie plessi € 85,11
- Economie a.t.a. € 354,37

<b>Fondo Istituto a.s. 2022/2023</b>	<b>Lordo dipendente</b>	<b>56.203,11</b>
--------------------------------------	-------------------------	------------------

<b>FUNZIONI STRUMENTALI LORDO DIPENDENTE</b>	<b>€ 5.182,68</b>
Economie al 31/08/2022	€ 0,12
<b>TOTALE FUNZIONI</b>	<b>€ 5.182,80</b>


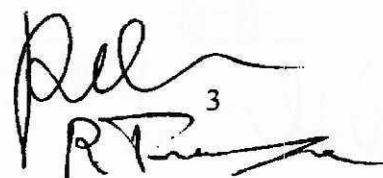

<b>INCARICHI SPECIFICI LORDO DIPENDENTE</b>	<b>€ 2.839,11</b>
Economie al 31/08/2022	€ 59,51
<b>TOTALE INCARICHI</b>	<b>€ 2.898,62</b>

<b>ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI</b>	<b>€ 3.411,12</b>
Economie al 31/08/2022	€ 4,54
<b>TOTALE ORE ECCEDENTI</b>	<b>€ 3.415,66</b>

<b>PRATICA SPORTIVA</b>	<b>€ 1.472,21</b>
Economie al 31/08/2022	€ 1.472,55
<b>TOTALE PRATICA SPORTIVA</b>	<b>€ 2.944,76</b>

<b>VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>€ 17.158,09</b>
Economie a.s. 2021/2022	€ 21,72
<b>TOTALE VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>€ 17.179,81</b>

Le economie della pratica sportiva pari ad € 1.472,55 vengono utilizzate per le ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti

## ART. 5 - CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO

Prima di operare la ripartizione del fondo vengono detratte le quote di un collaboratore del Dirigente Scolastico e per l'indennità di direzione del D.S.G.A.:

Fondo Istituto a.s. 2022/2023	<b>56.203,11</b>
Indennità di direzione d.s.g.a. quota variabile a carico del fondo	- 5.580,00
Collaboratore del dirigente scolastico	- 2.000,00
Disponibilità F.I.	<b>48.623,11</b>

Totale disponibilità € 48.623,11 viene così ripartita:

**Quota personale docente** 75% di € 48.623,11 = € **36.467,33**  
**Quota personale a.t.a.** 25% di € 48.623,11 = € **12.155,78**

**Il fondo di riserva** non viene accantonato per quanto concerne l'anno scolastico 2022/2023.

## ART. 6 - INCARICHI, COMMISSIONI E ATTIVITA' PERSONALE DOCENTE

### Prospetto a : INCARICHI/ATTIVITA'

INCARICHI E ATTIVITA'	DOCENTI	ORE	TOTALE ORE	COSTO TOTALE ATTIVITA'
Referenti di plesso <sup>(1)</sup>	8	32 ore per plesso + quota complessità plesso (vedi prospetto successivo)	491	8.592,50
Coordinamento Sicurezza	1	15 ore forfetarie	15	262,50
Incontri specialisti ASL/Enti accreditati previa autorizzazione del D.S.	Max. 2 ore per alunno Disabile/DSA/BES <sup>(2)</sup>	100	100	1.750,00
Coordinamento alunni H e stranieri Referente alunni per adozioni	1	25 ore forfetarie	25	437,50
Coordinatori di classe	Sec. Alzate 9	18 ore forfetarie	414	7.245,00
	Sec. Lurago 14			
Tutor neo-immessi	13	13 ore forfetarie	169	2.957,50
Indipote	1 coordinatrice	30 ore forfetarie	30	525,00
	1	15 ore forfetarie	15	262,50
Referenti covid-19	9	15 ore forfetarie	135	2.362,50
Referente "Sportello d'ascolto"	1	12 ore forfetarie	12	210,00
Incarico WEB	1	15 ore forfetarie	15	262,50
<b>TOTALE</b>			<b>1421</b>	<b>24.867,50</b>

(1) Calcolo ore da attribuire ai referenti di plesso/sezione

(2) I docenti della scuola primaria utilizzano 6 ore all'anno del team per questa finalità

PLESSO/SEZIONE	n°32 ore per 2 classi/sezioni+ n°5 ore per classe/sezione in più	TOTALE ORE	TOTALE COMPENSO
Infanzia Alserio sez. 2	32	32	560,00
Infanzia Lurago d'Erba sez. 5	32 + 15	47	822,50
Primaria Alserio cl. 10	32 + 40	72	1.260,00
Primaria Anzano cl. 5	32 + 15	47	822,50
Primaria Alzate B.za cl. 8	32 + 30	62	1.085,00
Primaria Lurago d'Erba cl. 10	32 + 40	72	1.260,00
Sec. Alzate B.za cl. 9	32 + 35	67	1.172,50
Sec. Lurago d'Erba cl. 14	32 + 60	92	1.610,00

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



<b>TOTALE</b>		<b>491</b>	<b>8.592,50</b>
---------------	--	------------	-----------------

### Prospetto b: COMMISSIONI

COMMISSIONI	Docenti	ORE	TOTALE ORE	COSTO TOTALE COMMISSIONI
Continuità	8	6	48	840,00
G.L.I.	8	5	40	700,00
Sicurezza	8	7	56	980,00
Valutazione	8	13	104	1.820,00
<b>TOTALE</b>			<b>248</b>	<b>4.340,00</b>

In caso di ore non utilizzate e in presenza di ore prestate in eccedenza rispetto a quelle previste, si procede a compensazione a condizione che tali ore siano state autorizzate dal D.S..

### Prospetto c: PROGETTI D'ISTITUTO

Dal fondo totale docenti di € 36.467,33 vengono detratte le quote relative a incarichi/attività, **prospetto a: € 24.867,50**, commissioni **prospetto b: € 4.340,00**, che interessano l'intero Istituto, per un totale di € 29.207,50, e la cifra rimanente di € 7.259,83 viene ripartita tra i vari plessi dell'Istituto per riconoscere le attività specifiche e la progettazione di plesso.

Tali attività e progetti dovranno essere deliberati dal Collegio Docenti.

Pertanto, la somma residua di € 7.259,83 viene ripartita secondo i seguenti criteri:

- 50% in proporzione al numero degli alunni dei singoli plessi
- 50% in proporzione al numero dei docenti dei singoli plessi

Considerato che il totale degli alunni corrisponde a 1.261 e che il totale dei docenti in organico di fatto è di 138,50 ne derivano le seguenti quote:

- per il 50% di € 7.259,83 → € 3.629,91: n° 1260 alunni = € 2,88
- per il 50% di € 7.259,83 → € 3.629,92: n° 145 docenti = € 25,03

### Ripartizione fondo per progetti attività di plesso

Plesso	n° alunni	n° docenti	2,88 x n° alunni	25,03 x n° docenti	Totale disponibilità €
Inf. Alserio	47	5	135,40	125,40	260,80
Inf. Lurago	115	13	331,30	325,40	656,70
Prim. Alserio	185	23	532,80	575,40	1.108,50
Prim. Alzate	163	18	469,60	450,60	920,20
Prim. Anzano	94	13	271,01	325,52	596,53
Prim. Lurago	190	25	547,20	625,80	1.173,00
Sec. Alzate	192	18	553,20	450,60	1.003,80
Sec. Lurago	274	30	789,40	750,90	1.540,30
<b>TOTALE</b>	<b>1260</b>	<b>145</b>	<b>3.629,91</b>	<b>3.629,92</b>	<b>7.259,83</b>

I posti inferiori all'orario cattedra sono ricondotti ad orario intero per il calcolo del numero dei docenti, le eventuali ore residue non vengono considerate.

### SCUOLE INFANZIA DELL'ISTITUTO

#### SCUOLA INFANZIA DI ALSERIO

Disponibilità € 260,80 vedi prospetto allegato

#### SCUOLA DELL'INFANZIA DI LURAGO D'ERBA

Disponibilità € 656,70 vedi prospetto allegato

*[Handwritten signatures: R. Rosa, J. Lierci, and others]*

## **SCUOLE PRIMARIE DELL'ISTITUTO**

### **SCUOLA PRIMARIA DI ALSERIO**

Disponibilità € 1.108,50 vedi prospetto allegato

### **SCUOLA PRIMARIA DI ALZATE BRIANZA**

Disponibilità € 920,20 vedi prospetto allegato

### **SCUOLA PRIMARIA DI ANZANO DEL PARCO**

Disponibilità € 596,53 vedi prospetto allegato

### **SCUOLA PRIMARIA DI LURAGO D'ERBA**

Disponibilità € 1.173,00 vedi prospetto allegato

## **SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO**

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI ALZATE BRIANZA**

Disponibilità € 1.003,80 vedi prospetto allegato

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI LURAGO D'ERBA**

Disponibilità € 1.540,30 vedi prospetto allegato

I prospetti relativi alle varie attività di plesso vengono predisposti dai docenti e allegati al presente contratto in quanto parte integrante dello stesso.

## **ART. 7 – ALTRI FINANZIAMENTI**

Forte processo migratorio economie al 31/08/2018	€ 1.050,22
Forte processo migratorio a.s. 2019/2020	€ 1.586,31
Forte processo migratorio a.s. 2020/2021	€ 1.563,87
Forte processo migratorio a.s. 2021/2022	€ 1.598,39
Forte processo migratorio a.s. 2022/2023	€ 1.320,60
<b>Totale somma disponibile Forte processo migratorio</b>	<b>€ 7.119,39</b>

I fondi sopra indicati vengono impiegati nell'anno 2022/2023 sulla base della delibera del Collegio Docenti.





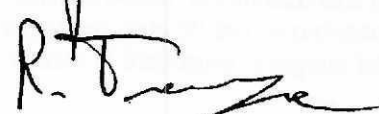

**ART. 8 - FUNZIONI STRUMENTALI**

Funzioni strumentali al P.O.F.	a.s. 2022/2023	5.182,68	TOTALE DISPONIBILITA' € 5.182,80
	Economie a.s. 2021/2022	0,12	

Per l'anno scolastico 2022/2023 sono state attivate le seguenti funzioni strumentali:

TIPO DI FUNZIONE	Numero di persone impegnate	COMPENSO PRO CAPITE	TOTALE SPESA
1. Valutazione	2	820,00	1.640,00
2. Orientamento	1alza 1lurago	400,00 600,00	1.000,00
3. PTOF e Bilancio Sociale	2	820,00	1.640,00
4. Tecnologia digitale	1	900,00	900,00
<b>TOTALE</b>			<b>5.180,00</b>

**TOTALE SPESA FUNZIONI STRUMENTALI € 5.180,00**

Occhio Basso  
  
  
R. T.   




V. Liocci

**Art. 9 - FONDO ISTITUTO PERSONALE A.T.A.**

Il fondo destinato al personale A.T.A di € **12.155,78** verrà utilizzato come di seguito riportato:

**COLLABORATORI SCOLASTICI**

Attività da compensare	Collaboratori scolastici	Compenso	Spesa totale Compenso €
Sostituzione colleghi assenti (a consuntivo) *	Tutti i collaboratori coinvolti	70 ore complessive	875,00
Scavalco (servizio su più scuole)	1	€ 400,00	400,00
Supporto attività didattica	Collaboratori 18 full-time 1 part-time 2 part-time	€ 100,00 forfetario € 90,00 forfetario € 60,00 forfetario	2.010,00
Supporto attività amministrativa e didattica	Prim. Lurago d'Erba 3	€ 265,00 forfetario	795,00
Intensificazione per complessità plesso	Inf. Alserio 1	€ 100,00 forfetario	100,00
	Inf. Lurago 2		200,00
	Prim. Alserio 3	€ 180,00 forfetario	540,00
	Prim. Lurago 3		540,00
	Prim. Alzate 2		360,00
	Prim. Anzano 2	€ 150,00 forfetario	300,00
	Sec. Lurago 3	€ 180,00 forfetario	540,00
	Sec. Alzate 2	€ 150,00 forfetario	300,00
	part-time 1	€ 150,00 forfetario	310,00
	part-time 1	€ 90,00 forfetario	
	part-time 1	€ 70,00 forfetario	
Gestione presenze mensa	Inf. Alserio 1	€ 30,00 forfetario	45,00
	part-time Inf. Alserio 1	€ 15,00 forfetario	
	Prim. Alserio 3	€ 50,00 forfetario	150,00
	Inf. Lurago 2	€ 60,00 forfetario	120,00
	Prim. Lurago 3	€ 90,00 forfetario	270,00
	Sec. Lurago 2	€ 70,00 forfetario	140,00
Intensificazione emergenza covid-19	18 collaboratori 1 part-time 2 part-time	€ 50,00 forfetario € 40,00 forfetario € 30,00 forfetario	1.000,00
Gestione materiale di pulizia	Inf. Alserio 1	60,00 forfetario	60,00
<b>TOTALE</b>			<b>9.055,00</b>

1) Riconoscimento di 30 minuti di intensificazione da attribuire a coloro che sono coinvolti nella sostituzione.

\*\* 2) Riconoscimento di 1 ora a giornata per coloro che si spostano in altro plesso per sostituzione colleghi. L'importo sarà calcolato in base all'effettiva turnazione.

3) In presenza di economie ai collaboratori che svolgono attività di sostituzione con orario spezzato e scavalco, verrà riconosciuto un ulteriore compenso fino ad un massimo di 100,00 euro pro capite.

4) Per le attività di sostituzione, nell'eventualità di superamento del budget si procederà al recupero ore.

*[Handwritten signatures and initials]*



**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

<b>Attività da compensare</b>	<b>Personale Assistenti Amministrativi</b>	<b>Compenso</b>	<b>Spesa totale Compenso €</b>
Sostituzione colleghi assenti (a consuntivo)	Tutti gli Assistenti Amministrativi Coinvolti	Fino ad un massimo di 40 ore *	580,00
Supporto al Dirigente Scolastico per adempimenti vari	1 full-time 1 full-time 1 full-time 1 part-time 1 full-time 1 full-time	€ 205,00 pro capite € 185,00 pro capite € 185,00 pro capite € 300,00 pro capite € 350,00 pro capite € 550,00 pro capite	1.775,00
Gestione sito web	1 full-time	€ 300,00	300,00
Intensificazione per rilevazioni e trasmissioni telematiche, rilevazioni all'Agenzia delle entrate, INPS, INPDAP, ANAC per adempimenti fiscali, previdenziali, ecc.	1	€ 400,00	400,00
<b>TOTALE</b>			<b>3.055,00</b>

Per assenze che superino i quindici giorni nell'arco dell'attività scolastica, le quote di cui ai punti precedenti, vanno ridotte in proporzione ai giorni di presenza e va attribuito al lavoratore che si è occupato della sostituzione

\*Riconoscimento di un'ora da attribuire a chi effettua la sostituzione.

**TOTALE SPESA FONDO PERSONALE A.T.A. 12.110,00**

*O. Basso* *V. Licari*  
*Comun*  
*Del*  
*R. Basso*  
*P.*

**Art. 10 - INCARICHI SPECIFICI****somma a disposizione € 2.898,62**

<b>COLLAB. SCOL.</b>	<b>Personale</b>	<b>Compenso individuale forfetario</b>	<b>Spesa totale compenso</b>
Assistenza alla persona	2 Inf. Lurago 1 Inf. Alserio	200,00 forfetario 120,00 forfetario	520,00
Assistenza alunni Handicap	2 inf. Lurago	60,00	120,00
	2 primaria Alserio	130,00	260,00
	1 primaria Anzano	130,00	130,00
	3 primaria Lurago	130,00	390,00
	1 part-time prim. Alzate	90,00	90,00
	2 sec. Alzate	110,00	220,00
	3 sec. Lurago	140,00	420,00
	1 part-time inf. Alserio	28,00	28,00
Gestione materiale di pulizia	7 collaboratori	60,00	420,00
<b>TOTALE</b>			<b>2.598,00</b>

\* 5 collaboratori scolastici in servizio presso questo Istituto risultano essere titolare della posizione economica di cui all'art.7 del CCNL 07.12.2005.

**Quota Assistenti Amministrativi**

Registro elettronico	1	€ 300,00	300,00
----------------------	---	----------	--------

Numero 1 assistente amm.vo beneficia dell'art.7, pertanto vengono assegnati i seguenti incarichi: attività di supporto e sostituzione D.S.G.A., attività di custodia e gestione dei dati personali (Privacy).

Per assenze che superino i quindici giorni nell'arco dell'attività scolastica, le quote di cui ai punti precedenti, vanno ridotte in proporzione ai giorni di presenza e va attribuito al lavoratore che si è occupato della sostituzione.

**TOTALE SPESA INCARICHI SPECIFICI € 2.898,00**

*Occhio Basso*  
*R. Ferra*

*[Signature]*

*[Signature]*  
*[Signature]*

**Art.11 – VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO**  
**somma a disposizione € 17.179,81**

Le norme contrattuali prevedono che la premialità sia ampliata a tutto il personale.

La quota del bonus di premialità spettante al personale a.t.a. è stata stabilita in misura percentuale tra il personale docente e il personale a.t.a.:

<b>Quota personale docente</b>	78% di € 17.179,81 = €	<b>13.400,25</b>
<b>Quota personale a.t.a.</b>	22% di € 17.179,81 = €	<b>3.779,56</b>

**PERSONALE DOCENTE**

Per il personale docente si stabiliscono i seguenti criteri condivisi in sede di contrattazione:

- ottimizzazione delle risorse professionali e organizzative che contribuiscono al piano di miglioramento e sviluppo dell'offerta formativa;
- potenziamento delle migliori pratiche professionali dei docenti attraverso l'autoriflessione, crescita professionale, disponibilità di servire con le proprie competenze il miglioramento complessivo della comunità scolastica.

In particolare si individuano le seguenti attività da valorizzare:

- 1) qualità dell'insegnamento (coordinatori di classe);
- 2) responsabilità aggiunte nel coordinamento organizzativo/didattico (docente coordinamento Cyber-bullismo, referenti di plessi, docenti coinvolti nel progetto Indipote e tutor neo-immessi);
- 3) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo docenti in relazione al potenziamento delle competenze e dell'innovazione didattica/metodologica/digitale.

Per le prime due attività da valorizzare su indicate, si stabiliscono i seguenti compensi:

- 1) € 200,00 per n° 23 coordinatori delle classi scuole secondarie, per un totale di € 4.600,00;
- 2) € 500,00 docente coordinamento Cyber-bullismo;
- 3) € 250,00 per n°1 referente plesso infanzia Alserio,  
€ 350,00 per n°1 referente plesso infanzia Lurago d'Erba,  
€ 350,00 per n°1 referente plesso primaria Anzano del Parco,  
€ 450,00 per n°1 referente plesso primaria Alserio, Alzate Brianza e Lurago d'Erba;  
€ 400,00 per n°1 referente plesso secondaria Alzate Brianza, € 500,00 per n°1 referente plesso secondaria Lurago d'Erba, per un totale di € 3.200,00;
- 4) € 60,00 per n°63 docenti coinvolti nel progetto Indipote per un totale di € 3.780,00;
- 5) € 75,00 per n°13 tutor neo-immessi, per un totale di € 975,00.
- 6) € 170,00 per 2 docenti scuola infanzia per coordinamento pedagogico per un totale di € 340,00.

Per i compensi di cui sopra, complessivamente, vengono impiegati € 13.395 ,00.

**PERSONALE A.T.A.**

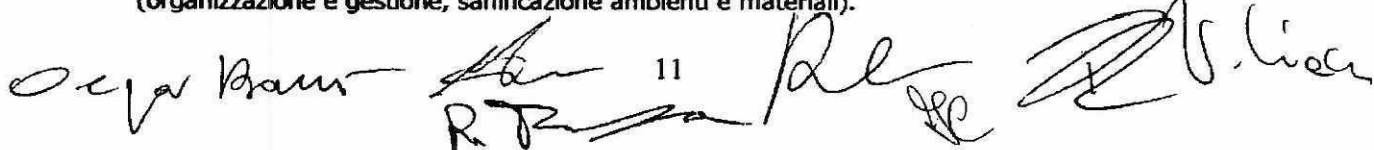
Per il personale a.t.a. la somma a disposizione è stata ripartita in misura percentuale tra i collaboratori scolastici e il personale di segreteria:

<b>Quota collaboratori scolastici</b>	70% di € 3.760,22 = €	<b>2.632,15</b>
<b>Quota personale di segreteria</b>	30% di € 3.760,22 = €	<b>1.128,07</b>

Per l'anno scolastico 2022/2023 il bonus per la valorizzazione al personale ata non sarà erogato in presenza di assenze superiori al 10% del proprio monte ore lavorativo o per personale sottoposto a provvedimenti disciplinari.

I criteri di premialità del personale ata sono definiti in base a:

- 1) flessibilità operativa, smaltimento pratiche pregresse e miglioramento delle buone prassi lavorative;
- 2) contributo al funzionamento complesso della scuola in relazione all'emergenza covid-19 (organizzazione e gestione, sanificazione ambienti e materiali).



La quota dei collaboratori scolastici, € 2.632,15, viene divisa tra le 20 unità a 36 ore di servizio, (di cui 3 persone in part-time rappresentano 2 unità), per il loro impegno per la gestione emergenziale in atto.

I compensi per il personale di segreteria, € 1.128,07, sono determinati sulla base di due fasce:

- 3) miglioramento e condivisione delle buone prassi lavorative, flessibilità operativa: € 450,00 da ripartire fra 3 assistenti amm.vi a T.I. e € 180,00 da ripartire fra 2 assistenti amm.vi a T.D.;
- 4) smaltimento pratiche pregresse: € 500,00 per una unità.

## **Art. 12 - MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI AL PRESENTE CONTRATTO PER PROBLEMI APPLICATIVI ED INTEGRATIVI**

Per affrontare le nuove esigenze che comportino modifiche e/o integrazioni al presente contratto e/o problemi applicativi ed interpretativi dello stesso, su richiesta di una delle due parti firmatarie, le medesime si incontreranno entro i 5 giorni successivi alla richiesta per una interpretazione che in ogni caso dovrà essere definita entro 30 giorni.

Letto, firmato e sottoscritto

Lurago d'Erba, 19/12/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Primula Visconti

La R.S.U

Sig. Michele Amoroso

Sig.ra Ciaccio Valeria

Sig.ra Rosaria Terramagra

CISL

Sig.ra Olga Bassi

SNALS

Sig.ra Ivana Consonni

UIL

Sig. Pierluigi Presta