

VERBALE N. 3 COLLEGIO DOCENTI UNITARIO DEL 2 NOVEMBRE 2023

Il giorno 2 novembre 2023 alle ore 16.30 si riunisce presso la sede dell'IC "Carlo Porta" di Lurago d'Erba (CO) il Collegio docenti unitario per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Aggiornamento "Protocollo accoglienza";
3. Assegnazione nuovi docenti;
4. Consiglio orientativo: modello dell'Ufficio scolastico di Como;
5. PTOF 23/ 24 aggiornamento annuale;
6. Piano visite culturali;
7. Formazione digitale;
8. Tempo scuola primaria - 40 ore - plessi Alzate Br., Anzano del Parco e Lurago d'Erba;
9. Modifica PAA scuola secondaria Fermi di Lurago
9. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico;
- 10 . Istituzione della figura del segretario del consiglio di classe.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Copia del verbale del Collegio unitario del 28 settembre è stato allegato alla convocazione del presente collegio.

Vengono chieste osservazioni in merito.

Il docente di scienze motorie che effettua 4 ore alla Scuola Primaria di Alserio precisa il suo cognome che è Sironi e non Sirtori. Ci saranno cambiamenti in merito all'organigramma sicurezza.

Il collegio approva all'unanimità.

2. Protocollo accoglienza

In questo periodo è stato aggiornato il protocollo d'accoglienza e relativa scheda allegata. I documenti sono stati inviati per opportuna presa visione. Il DS richiede osservazioni. In ufficio sono presenti descrizione sintetica del sistema scolastico italiano in arabo, albanese, cinese, inglese, francese, ucraino e spagnolo.

La docente Rosaria Terramagra chiede chi sottoporrà la scheda ai ragazzi e bambini appena arrivati. La segretaria, Bosisio Eleonora Carla, risponde che sarà una delle collaboratrici del D.S. a sottoporre la scheda ai genitori dell'alunno appena arrivato e che questa sarà la traccia per una prima conoscenza dell'alunno.

La collaboratrice del D.S., Bosisio Eleonora Carla, aggiunge che ha preparato cartelli in varie lingue da apporre sulle porte o le pareti dei vari spazi delle scuole come segno di accoglienza per chi arriva e non conosce la lingua.

Il collegio approva all'unanimità.

3. Assegnazione nuovi docenti

Il D.S. comunica al collegio i nomi delle docenti che sono arrivate dopo il 28 settembre e le rispettive classi a cui sono stati assegnate.

**CATTEDRA DI ARTE SECONDARIA ALZATE “RUFO” E DI INGLESE
POTENZIAMENTO SECONDARIA “ E. FERMI” DI LURAGO D'ERBA E
SECONDARIA “RUFO” DI ALZATE BRIANZA**

SECONDARIA ALZATE BR. “RUFO”		
1A-1B-1C-1D-2A-2B-3A-3B-3C-3D	MELLI MARTA	CATTEDRA ARTE
1A-1B-1C-1D-2A-2B-3A-3B-3C-3D	ALBANESE M. ILENIA	CATTEDRA INGLESE - CLIL
SECONDARIA LURAGO D' ERBA “E. FERMI”		
1B-1C-1D-2A-2B-2C-2D-3A-3B-3C-3D-3E	ALBANESE M. ILENIA	CATTEDRA INGLESE - CLIL

4. Consiglio orientativo

L'Ufficio scolastico ha inviato il modello di consiglio orientativo (allegato alla convocazione). La proposta, che nasce da un gruppo di lavoro di dirigenti dei 2 Ambiti della provincia di Como, ha lo scopo non solo di unificare le modulistiche, ma di permettere all'ufficio di raccogliere i dati dei consigli per confrontarli con le effettive iscrizioni. Si tratta di un tabulato Excel. Importante per comprendere le iscrizioni e il riorientamento, anche per comprendere l'organizzazione delle scuole secondarie di secondo grado. La professoressa Fioretti Sara aggiunge che sulla base dell'esperienza si valuteranno gli aspetti di positività e criticità.

La professoressa Santimone Filomena precisa che si può utilizzare in versione pdf e che già con la precedente D.S., Visconti Primula, si era parlato del documento e vi era l'accordo di utilizzarlo.

Il collegio delibera approvando all'unanimità.

5. PTOF 23/ 24 aggiornamento annuale

Il PTOF è stato deliberato nel 2023. Quest'anno è stato aggiornato con i dati e i progetti annuali. Il documento è stato allegato alla convocazione. Il dirigente richiede osservazioni. Il DS comunica che, all'interno delle attività sportive, la cui cornice è contenuta nel PTOF, vengono quest'anno inserite le seguenti attività: Approvazione progetti sportivi/iniziative “Winter games week”, “Scivolare 2023/2024” , “Briantea 84”.

Occorre approfondire la parte relativa all'Orientamento (inserimento moduli) e alle Linee guida sulle STEM (appena uscite). Il D.S. sottolinea che nel corrente anno scolastico va precisato che alla scuola primaria le scienze motorie sono anche per le classi quarte oltre che per le classi quinte.

Per quanto riguarda il plesso di Alserio il D. S . chiede di precisare in quali discipline verrà effettuato il potenziamento nelle classi quarte e quinte.

La referente Stranieri Caterina comunica che sperimentalmente stanno effettuando potenziamento nelle discipline di italiano e matematica.

La docente Pannillo Clementina chiede che a pag. 45 venga aggiunta dopo "competenza" la seguente frase " anche per l'acquisizione della certificazione internazionale. La conoscenza della cultura e della civiltà dei paesi anglofoni costituisce un altro obiettivo importante".

Domanda di togliere la parte successiva da "Altri obiettivi...fino a diverse" e di aggiungere la seguente frase " Le ore a disposizione per il potenziamento sono equamente divise tra i due plessi di Lurago e Alzate e vengono altresì utilizzate per la realizzazione di percorsi CLIL in compresenza con docenti di diverse discipline".

A pag. 52 si chiede di aggiungere dopo "Progetto Certificazione" " "Lingua inglese" e "progetto Certificazione Lingua francese: DELF "Progetto "Giochi matematici"; "Festa insieme" (momento comunitario prima delle vacanze natalizie); "Giornata sportiva di fine anno".

Il Collegio delibera all'unanimità.

6. Piano visite culturali

Il D.S. illustra ai docenti il piano delle visite culturali (vedasi tabelle).

Il Collegio docenti delibera all'unanimità il piano delle visite culturali. Alcune date non sono ancora state definite perché in attesa di conferma da parte di enti, come ad esempio il Parco Valle Lambro.

La data dell' uscita a Mantova delle classi quinte di Anzano del Parco dovrà essere modificata perché corrisponde a quella del collegio docenti del 24 maggio, impegno inserito nel PAA e approvato nel collegio docenti del 28/09/23.

L'uscita al teatro Grassi della scuola secondaria di Lurago d' Erba sarà organizzata il giorno 27/3/24 anziché il 26/3/24.

La docente Fontana Gessica comunica che la data del 25/03/24 per la rocca di Fontanellato (Parma) potrebbe essere modificata in quanto prima dell'approvazione degli organi collegiali competenti non poteva essere bloccata ma nel contempo l'ente organizzativo, non avendo certezze, non è disponibile a prendere in considerazione la prenotazione.

Alle ore 17.47 il docente Mattia Scarpa lascia la seduta.

Il collegio delibera all'unanimità.

7. Formazione digitale e formazione dell'Ambito 11

La prof.sa Grisoni prende la parola e illustra il piano formativo. I fondi ministeriali saranno da prevedere utilizzando i fondi PNRR: corsi trasversali a tutte le discipline, con impronta più metodologica (ad esempio metodo dell' hackathon) e corsi più tematici sull'utilizzo dell'hardware e un terzo livello sulle STEM (e STEAM). La formazione sarà tenuta da esterni che individueremo.

Progetto AD: Stem infanzia e primi anni primaria- STEM primaria e secondaria (20 docenti) / GSUITE alfabetizzazione- utilizzo corretto del digitale/ strumenti per disegnare mappe- gamification/ Canva e montaggio video. La formazione sarà proposta a gruppi di 5 persone per una quantità di circa 6 ore per gruppo. Questa parte della formazione riguarderà gli animatori digitali e i referenti dei vari plessi . La cifra a disposizione è di circa 2000 euro. Electric Paint- Circuiti morbidi- Energia, motori e movimento; Scratch e programmazione scheda makey-makey saranno per tutti. Verrà proposto un catalogo di opportunità tra cui scegliere. Il budget per la formazione è molto elevato e la formazione dovrà essere completata al termine dell'anno scolastico. (docente Mapelli Rosangela)

Il D.S. sottolinea l'importanza di un cambiamento di atteggiamento nell'approccio all'insegnamento/ apprendimento più vicino alle nuove generazioni.

La scuola capofila per la formazione dell'Ambito 11 propone ai docenti delle scuole una formazione online attraverso la Piattaforma Campus Argo.

Non ha stabilito il monte ore dei vari corsi.

Il collegio approva all'unanimità.

8. Tempo scuola primaria - 40 ore - plessi Alzate Br., Anzano del Parco e Lurago d'Erba

Il dirigente- che non si capacita del fatto che nessuno abbia "visto" la situazione in precedenza- porta all'approvazione del collegio (organo tecnico competente per gli aspetti didattico-pedagogici) la delibera di riconduzione a 40 ore effettive del tempo scuola. La proposta condivisa con le docenti responsabili dei Plessi è quella di aggiungere la mezz'ora mancante al termine del pomeriggio. L'orario dei bambini sarà quindi dalle 8,30 alle 16,30 dal lunedì al venerdì.

I Comuni di Lurago e Anzano hanno chiesto di "spalmare" la mezz'ora anticipando alle 8,15 l'inizio delle lezioni e posticipando alle 16,15 il termine. Risulta poco praticabile dal punto di vista organizzativo.

La proposta è quella di ampliare il tempo mensa (attualmente di 1 ora e mezza, a due ore). Ovviamente il tempo si allunga e occorrerà organizzare il pre o post mensa con attività guidate. La ratio è quella di mantenere le discipline dichiarate nel PTOF (pari a 30 ore, cioè pari al tempo scuola delle classi della scuola primaria di Alserio).

La docente Arcani Daniela chiede che nel PAA venga modificato l'orario del 10 giugno , precisamente dopo la pausa di 30' in questo modo:

11.30 - 12.15 3A

12.15 - 13.00 2A

13.00 - 13.45 1A.

Il collegio approva all'unanimità le linee guida in cui ogni plesso della scuola primaria organizzerà al meglio i momenti pre/post scuola.

9. Eventuali comunicazioni del Dirigente Scolastico

- Richiesta delle scuole primaria di anticipare al 7 novembre o posticipare al 1 dicembre i colloqui con le famiglie. Si autorizza. Inizio alle 16,30 (nel PAA c'è un refuso sul mese di aprile) di conseguenza anche ad aprile l'orario sarà dalle 16.30 alle 19.30. Non si dovranno utilizzare i giorni di programmazione (tranne Alserio che programmerà prima e inizierà i colloqui alle 16,30).
- Openday . Si ricordano le date. Dove non è previsto non ci dovranno essere gli alunni.
- Modalità comunicazione ASST
Riguardo agli alunni DVA tutte le comunicazioni all'Ufficio Territoriale dovranno essere inviate attraverso il referente per l'inclusione.
- Circolare esonero previsto per le scuole in reggenza: il DS comunica di avere richiesto il semiesonero per 6 ore di un docente della classe A22- Italiano per avere una figura di riferimento per le scuole secondarie. Ha raccolto la disponibilità della docente L. Corti, che ringrazia. Attendiamo la conferma per attivare questo distacco dall'insegnamento (solo storia e geo).

- Il DS segnala al Collegio che, in vista del prossimo a.s. sarà necessario rivedere l'organigramma della direzione, per avere una figura che possa presidiare le scuole secondarie. Mercoledì 25 ottobre il DS ha incontrato le docenti di inglese (la cattedra di potenziamento assegnata all'IC è di quella classe di concorso). Ricorda che si tratta di incarichi fiduciari, quindi il DS si riserva di ampliare la conoscenza dell'istituto per individuare persone che possano svolgere tale funzione.
Si approfondirà il discorso dopo le iscrizioni degli alunni. Questo condizionerà il potenziamento di inglese e quindi si valuterà se richiedere il potenziamento su altra classe di insegnamento.
- Comunicazioni in merito al FIS. La quota generale è rimasta pressoché invariata rispetto allo scorso anno. Diversa però è la situazione generale in cui ci troviamo: nel CCNL di comparto che non è ancora stato sottoscritto e che dispiegherà i suoi effetti (anche economici) dal 1 gennaio 2024 l'aumento sarà del 10%. I conteggi pertanto saranno effettuati parametrando le cifre dell'attuale contratto sui 4/12 e del prossimo sugli 8/12.
Il fondo per la valorizzazione del merito non sarà separato dal resto del FIS.
Il Ds segnala che, diversamente da quanto annunciato, il FIS dello scorso anno scolastico sarà nello stipendio di novembre (blocco della piattaforma nella giornata di lavoro). La docente Terramagra Rosaria esprime il suo malcontento rispetto al fatto che si valuterà la contrattazione integrativa dell' a.s. in corso quando ancora i docenti non sono stati incentivati con il FIS dello scorso anno.
- Nuovo RLS sarà la docente Rosaria Terramagra che viene ringraziata. La RSU dovrà comunicarlo alla dirigenza. La collega Redaelli Marta sostituirà la docente Terramagra Rosaria nel suo incarico precedente incompatibile con l'attuale.
- Il Ds riflette con il Collegio su un aspetto particolare: un Plesso ha espresso la non disponibilità totale a somministrare farmaci ad un bambino. Messaggio piuttosto particolare a giudizio del DS. Ma la riflessione va oltre: non è possibile scoprire a settembre le situazioni di salute e le incombenze relative. Queste situazioni vanno affrontate a giugno durante gli incontri di continuità.
- Documentazione DVA/DSA che eventualmente i genitori consegnano ai docenti devono essere portati in segreteria.
- Richieste di assenze online. Cambio turno e emergenze, al momento le richieste non contemplate nella segreteria digitale vanno consegnate con modulo cartaceo. La richiesta collegata a un ponte o a vacanze di norma non viene accordata tranne con motivazioni particolari che dovranno essere segnalate al D. S.
- Il CDC 1B della secondaria di Lurago d'Erba dovrà fermarsi al termine della seduta (Ruben Menga).
- Il Collegio delle scuole dell'infanzia viene programmato per il 21 dicembre alle 16,30.
- Errore scrutini secondaria Lurago (10 giugno 2024)

Al termine della discussione dei punti, si trattengono i docenti delle scuole secondarie di I grado per discutere il seguente punto:

10. Istituzione della figura del segretario del consiglio di classe

Si tratta di una tematica toccata al termine dell'ultimo collegio dei docenti. Delibera relativa all'istituzione della figura del segretario del cdc, incarico attualmente assorbito dal coordinatore. Il Ds dichiara di non essere contrario, ma chiede che sia il collegio a decidere. Il compenso del coordinatore sarà distribuito in parte al segretario.

Dopo un articolato dibattito in cui intervengono i docenti Ciceri, Arcani, Muraro, Amoroso G. Amoroso M., Fontana, Dotti, Fioretti, Ciaccio, Santimone, Roncoroni, Corti L., Zannino e Ielapi in cui si esprimono gli aspetti positivi e di criticità sia rispetto alla divisione del compito sia al mantenimento dell' unica figura del coordinatore che funge anche da segretario. Viene discusso anche l'aspetto legato all'incentivazione per cui si prospettano varie ipotesi di divisione delle 18 ore attualmente per il coordinatore-segretario. Qualora la delibera dovesse essere favorevole alla divisione dei compiti in sede di contrattazione integrativa verrà inoltrata la proposta.

Il D.S. mette ai voti la proposta di istituire la figura del segretario nominato dal lui stesso tra i docenti che non hanno il compito di coordinatore. I risultati della votazione sono i seguenti:

- 18 favorevoli

- 24 contrari e 5 astenuti.

Si conclude con il mantenimento della figura del coordinatore che avrà anche il compito di verbalizzare i contenuti dei consigli di classe.

La seduta è chiusa alle ore 18.30.